

Szanowni Państwo,

od 25 maja 2018 r. obowiązuje unijne Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L119, s.1), zwane potocznie ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych lub RODO, które wprowadza spójne zasady ochrony danych osobowych w całej Unii Europejskiej. Nowe przepisy w sposób jednolity określają:

- kiedy Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane;
- jakie prawa związane z danymi osobowymi przysługują osobom, których dane są przetwarzane przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Konstancynie Łódzkim;
- jakie obowiązki spoczywają na Bibliotece jako administratorze Państwa danych osobowych;
- zasady zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych.

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: ogólne rozporządzenie o ochronie danych) **informujemy, że:**

1. Administratorem danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna w Konstancynie Łódzkim reprezentowana przez Dyrektora, 95-050 Konstancynów Łódzki, plac Kościuszki 10, Tel. (42) 211 16 51, 663 200 455, adres e-mail: a.walczak@biblioteka.konstancynow.pl

2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych - Pana Piotra Wojtowicza poprzez e-mail: iod@biblioteka.konstancynow.pl

3. Administrator przetwarza Pani / Pana dane osobowe na podstawie:

- a) obowiązujących przepisów prawa, w szczególności (z uwzględnieniem zmian):
- ustawy z dnia 27 czerwca 1997 o bibliotekach
 - ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej
 - ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
 - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego

b) zawartych umów - dot. kontrahentów,

c) lub na podstawie udzielonej zgody,

zgodnie z artykułem 6 ust. 1 pkt. a, b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

4. Pani / Pana dane będą przetwarzane w następujących celach, w ramach prowadzonej działalności statutowej Administratora:

- a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, obejmujących m.in. udostępnianie zbiorów, ochronę materiałów bibliotecznych, świadczenie usług bibliotecznych, prowadzenie statystyk, archiwizowanie, a także dochodzenie należności i odszkodowań. Dane osobowe, jakie zbiera Biblioteka, to m. in.: imię, nazwisko, adres do korespondencji, nr telefonu, adres e-mail oraz inne informacje dotyczące czytelnika, których przetwarzanie jest uzasadnione i zgodne z prawem.

b) realizacji umów zawartych z Administratorem,

c) a w szczególnych przypadkach na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. W związku z przetwarzaniem danych odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,

b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe. Są to:

- firma SOKRATES-software Leszek Masadyński os. Stefana Batorego 13 C/27, 60-687 Poznań, jako podmiot przetwarzający na podstawie umowy powierzenia i w celu świadczenia usług związanych z obsługą serwisową informatycznego systemu bibliotecznego;
- Poczta Polska, ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa jako firma prowadząca obsługę korespondencji w wersji papierowej,
- Grupa Interia.pl Sp. z o.o. sp. k. os. Teatralne 9a, 31-946 Kraków, jako firma prowadząca obsługę korespondencji w wersji elektronicznej,
- H88 S.A z siedzibą w Poznaniu, ul. Frankline Roosvelta 22, 60-829 Poznań, jako firma prowadząca obsługę korespondencji w wersji elektronicznej,
- COIG S.A. ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice - firma obsługi informatycznej w zakresie faktur,

6. Pozyskane dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do celów określonych w pkt. 4. Następnie zostaną zarchiwizowane na podstawie dokumentów wydanych zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

7. Osoba, której dane Administrator pozyskał, przy uwzględnieniu zasad określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych, ma prawo do:

a) dostępu do swoich danych osobowych, w tym do uzyskania kopii tych danych,
b) ich sprostowania (poprawiania w przypadku gdy są niepoprawne lub niekompletne),

c) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,

d) przeniesienia swoich danych,

e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych,

f) wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezes Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00 w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

g) wycofania zgody w każdym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów wymienionych w pkt. 4. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości korzystania z usług Biblioteki na prawach czytelnika, np. wypożyczaniem zbiorów bibliotecznych do domu.

9. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Administratora oraz nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub organizacji międzynarodowych.